



Wenn der Chef nicht kann!

1. Vertretungsplan	1.
2. Vollmachten	2.
3. Schlüsselerzeichnis	3.
4. Passwörter, Codes und Pins, Software, Lizenzen	4.
5. Bankverbindungen, Versicherungen und sonstige Partner	5.
6. Wichtige Verträge und Anweisungen für Projekte	6.
7. Wichtige Kunden und Lieferanten	7.
8. Vermögensaufstellung und Immobilienverzeichnis	8.
9. Unternehmensnachfolge	9.
10. Sonstiges	10.